

薄青で塗りつぶしたセルのみに記入してください

様式 2 5 - 1

加点にあたっての自己研鑽調査書（認定准都市プランナー）

申請時に認定准都市プランナーであり、1回以上更新されている方は、口頭審査で5点を加点いたします。

申請する分野は、認定准都市プランナーで登録している専門分野と同一である必要があります。

2021年4月1日から2025年3月31日までの間、都市計画CPDを始めとする建設系CPD協議会加盟団体から取得したCPDポイント、みなしCPDポイント及び社会貢献ポイントを記入して下さい。

口頭審査において5点の加点を得ようとするためには、上記期間の合計ポイントが50ポイント以上必要です。

申請年月日：2024年5月30日

提出日を西暦で記入してください

| 氏  | 名  |
|----|----|
| 准認 | 次郎 |

認定申請を行う専門分野

|                               |           |                  |
|-------------------------------|-----------|------------------|
| 所有する<br>認定准都市<br>プランナー<br>注1) | 登録番号      | 12345678         |
|                               | 専門分野      | 総合計画             |
|                               | 細分類 注2)   |                  |
|                               | 更新を行った年度  | 2021年度           |
| 勤務する会社等<br>又は個人事務所            | 会社名       | カブシキガイシャ〇〇〇〇     |
|                               | 電子メールアドレス | adress@〇〇〇.co.jp |

お持ちの専門分野名をプルダウンメニューより選択してください。今回申請する専門分野と同一のものである必要があります。

西暦で記入してください

注) 細分類は登録証に記載のある細分類を記入してください。記載していない場合は空欄にしておいてください。

加点にあたっての自己研鑽調書（CPDポイントの取得調書）

CPDポイント取得集計書

12345678 登録番号

カブシキガイシャ〇〇〇〇 会社名

准認 次郎 氏名

CPDポイントの合計数50ポイント以上必要です。  
 うち、建設系CPD協議会加盟団体から取得したCPDポイントが10ポイント以上あることが最低限必要です。

ポイントの算出補法は、認定准都市プランナー登録更新と同じです。  
 おのおの「登録更新の手引き」を参考に記入してください。

- 注1) 都市計画CPDを始めとする建設系CPD協議会加盟団体から取得したCPDポイントは、必ず各団体が発行するCPD実施登録証明書を添付して下さい。
- 注2) 見なしCPDポイントについては、様式25-2～様式25-3それぞれに、その詳細を記入して下さい。
- 注3) 社会貢献ポイントは様式25-4に記入して下さい。

| 区分                                 |   | CPDポイント数 |
|------------------------------------|---|----------|
| 建設系CPD協議会<br>加盟団体から取得<br>したCPDポイント | 都市計画CPD   | 50       |
|                                    | 上記以外のCPD(団体名)   |          |
|                                    | 建設コンサルタント協会   | 30       |
|                                    |   |          |
|                                    |   |          |
|                                    | 小計  | 80       |
| 見なしCPDポイント                         | ①都市計画コンサルタント優良業務登録事業（ejob事業）で登録された業務（様式25-3-1）                                    | 20       |
|                                    | ②「都市計画実務発表会」での受賞（様式25-3-2）  | 40       |
|                                    | ③都市計画に直接関連する学協会誌の購読（様式25-3-3）   | 5        |
|                                    | ④都市計画関連書籍の購読（様式25-3-4）  | 10       |
|                                    | ⑤オンラインセミナー等（様式25-3-5）   | 0        |
|                                    | 小計  | 75       |
| 合計                                 |   | 155      |
| 社会貢献ポイント<br>(様式25-4)               | ①都市計画4団体における役員及び委員会等の委員に就任し、無報酬にて活動を行った（様式25-4-1）                                 |          |
|                                    | ①—A 団体運営上重要な役職を1年間以上担った   | 10       |
|                                    | ①—B 理事会及び委員会運営に必要な資料作成を行った  | 40       |
|                                    | ②都市計画分野の人材育成を目的とする、学協会・自治体等が開催する講演会、シンポジウム等において講師として講演を行うにあたって資料等を作成した。（様式25-4-3） | 20       |
| 小計                                 |   | 70       |
| 合計                                 |   | 225      |

日本都市計画学会を始めとする建設系CPD協議会加盟団体発行の証明書とその内訳明細書を添付してください。

## 見なしCPDポイント内訳（1）

12345678 登録番号  
カブシキガイシャ〇〇〇〇 会社名  
准認 次郎 氏名

2021年4月1日から2025年3月31日までに獲得した見なしCPDポイントをそれぞれの取得区分ごとに記入して下さい。

## ①都市計画コンサルタント優良業務登録事業（ejob事業）で登録された業務

優良業務として登録された業務で申請者が主担当技術者である場合は下表に記入して下さい。

注1） 見なしポイント数及び記入方法は、必ず「登録更新の手引き」第1章（1）3）「見なしCPDポイント」を見て記入して下さい。

注2） 記入に当たっては、都市計画協会ホームページの「登録優良業務一覧データベース（<http://www.tokeikyou.or.jp/touroku.html>）」から転記して下さい。

| 登録番号   | 登録された業務名称                    | 履行期間                | 見なしポイント数 |
|--------|------------------------------|---------------------|----------|
| R01-** | 平成29年度●●市中心市街地総合再生基本計画策定支援業務 | 2017年4月～<br>2019年3月 | 20       |
|        |                              |                     |          |
|        |                              |                     |          |
|        |                              |                     |          |
| 計      |                              |                     | 20       |

1件あたり20ポイントで、認定准都市プランナーは最大2件まで記入できます。

合計は自動計算されます。

## 見なしCPDポイント内訳（2）

12345678 登録番号  
カブシキガイシャ〇〇〇〇 会社名  
准認 次郎 氏名

## ②「都市計画実務発表会」での受賞

都市計画コンサルタント協会と日本都市計画学会が共同で実施している「都市計画実務発表会」で優秀賞（都市計画コンサルタント協会会長賞もしくは、都市計画学会会長賞）を得た発表者は、下表に記入して下さい。

注1） 見なしポイント数及び記入方法は、必ず「登録更新の手引き」第1章（1）3）「見なしCPDポイント」を見て記入して下さい。

| 受賞年月日<br>(西暦) | 賞の名称             | 発表した業務名      | 見なしポイント数 |
|---------------|------------------|--------------|----------|
| 2019年9月29日    | 都市計画コンサルタント協会会長賞 | *****        | 20       |
| 2021年9月28日    | 日本都市計画学会会長賞      | 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 | 20       |
|               |                  |              |          |
|               |                  |              |          |
| 計             |                  |              | 40       |

1件あたり20ポイントで、認定准都市プランナーは最大2件まで記入できます。

合計は自動計算されます。

見なしCPDポイント内訳（3）

12345678 登録番号  
カブシキガイシャ〇〇〇〇 会社名  
准認 次郎 氏名

③都市計画に直接関連する学協会誌の購読

都市計画に直接関係する学協会誌（日本都市計画学会、都市計画協会、都市計画家協会、都市計画コンサルタント協会発行の機関誌）を個人として購読契約を行っている場合は、下記に記入して下さい。

- 注1） 見なしポイント数及び記入方法は、必ず「登録更新の手引き」第1章（1）3）「見なしCPDポイント」を見て記入して下さい。
- 注2） 途中で退会した場合は、退会年月日を記入してください。

| 購読紙の名称 | 個人として入会している団体 |                      |          | 見なしポイント数 |
|--------|---------------|----------------------|----------|----------|
|        | 団体名           | 入会年月（西暦）<br>退会年月（西暦） | 会員番号（*）  |          |
| 都市計画   | 日本都市計画学会      | 2020年7月              | 22345678 | 5        |
|        |               |                      |          |          |
|        |               |                      |          |          |
|        |               |                      |          |          |
| 計      |               |                      |          | 5        |

継続中の場合は空欄にしてください

認定准都市プランナー  
日本都市計画学会：1年2.5ポイント  
都市計画協会：1年2.5ポイント  
都市計画家協会：1年2.5ポイント  
都市計画コンサルタント協会：1年1.5ポイント  
  
購読年数に応じて計算したポイント  
を記入してください。

合計は自動計算されます。

（\*）都市計画コンサルタント協会個人会員には会員番号はありませんので、会員番号の記入は不要です。

見なしCPDポイント内訳（4）

12345678 登録番号  
カブシキガイシャ〇〇〇〇 会社名  
准認 次郎 氏名

④都市計画関連書籍の購読(1)

関連する都市計画の周辺領域の学協会誌及び都市計画分野における都市計画に関する単行本等を購読した場合は下表に記入して下さい。

注 1） 見なしポイント数及び記入方法は、必ず「登録更新の手引き」第1章  
(1) 3) 「見なしCPDポイント」を見て記入して下さい。

| 書籍名             |     | 著者名               | 購読年月（西暦） | 見なしポイント数 |
|-----------------|-----|-------------------|----------|----------|
| 人間の街 公共空間のデザイン  |     | ヤン・ゲール著<br>北原 理雄訳 | 2022年1月  | 2        |
| 概要<br>(100文字以内) | 1概要 |                   |          |          |
| 書籍名             |     | 著者名               | 購読年月（西暦） | 見なしポイント数 |
| 2 書籍名           |     | 2 著者              | 2022年2月  | 2        |
| 概要<br>(100文字以内) |     |                   |          |          |
| 書籍名             |     | 著者名               | 購読年月（西暦） | 見なしポイント数 |
| 3 書籍名           |     | 3 著者              | 2022年3月  | 2        |
| 概要<br>(100文字以内) | 3概要 |                   |          |          |
| 書籍名             |     | 著者名               | 購読年月（西暦） | 見なしポイント数 |
| 4 書籍名           |     | 4 著者              | 2022年4月  | 2        |
| 概要<br>(100文字以内) | 4概要 |                   |          |          |
| 書籍名             |     | 著者名               | 購読年月（西暦） | 見なしポイント数 |
| 5 書籍名           |     | 5 著者              | 2022年5月  | 2        |
| 概要<br>(100文字以内) | 5概要 |                   |          |          |
| 書籍名             |     | 著者名               | 購読年月（西暦） | 見なしポイント数 |
|                 |     |                   |          |          |
| 概要<br>(100文字以内) |     |                   |          |          |

目次や概要の丸写しではなく、ご自分の文章で記入してください。

#### ④都市計画関連書籍の購読 (2)

[illegible]

合計は自動計算されます。

見なしCPDポイント内訳（5）

12345678 登録番号  
カブシキガイシャ〇〇〇〇 会社名  
准認 次郎 氏名

⑤オンラインセミナー等

建設系CPD協議会加盟団体のCPDとして認められていないオンライン上のセミナー、研修会等（「都市計画12分野」＊に係わるテーマに限る）を視聴した場合、1時間あたり1ポイントの「見なしCPDポイント」を取得できます。内容を下表に記入して下さい。  
なお、視聴したことを証明する参加申込書、オンライン招待状等を添付することが必要です。  
＊「都市計画12分野」とは、附表の12分野を指す。

| 視聴した年月日<br>（西暦で記入） | 視聴した講演等の名称 | 視聴した講演等の<br>開催年月日<br>（西暦で記入） | 見なしポイント数 |
|--------------------|------------|------------------------------|----------|
|                    |            |                              |          |
|                    |            |                              |          |
|                    |            |                              |          |
|                    |            |                              |          |
|                    |            |                              |          |
|                    |            |                              |          |
|                    |            |                              |          |
|                    |            |                              |          |
|                    |            |                              |          |
|                    |            |                              |          |
| 計                  |            |                              | 0        |

オンラインセミナーであっても、建設系CPDのプログラムとして認定・登録されているものは、重複しないようご注意ください。

合計は自動計算されます。



社会貢献ポイント 内訳（1）

12345678 登録番号  
カブシキガイシャ〇〇〇〇 会社名  
准認 次郎 氏名

「社会貢献ポイント」の内訳を以下の表に記載してください。

なお、記載できるポイントは、活動途中でなく完了した活動です。

(注)それぞれのポイント数及び取得限度などの詳細は、「登録更新の手引き」を参照してください。

①都市計画4団体における役員及び委員会等の委員に就任し、無報酬にて活動を行った

①-A 団体運営上重要な役職を1年間以上担った

注1) 重要な役職を2020年度より2024年度までの4年間において在任した場合に申請が可能です。

注2) 複数の重要な役職を担ったとしても一つとして見なします。

注3) 重要な役職の定義は、「登録更新の手引き」を参照

| 活動期間<br>(西暦年 月)      | 重要な役職名                       | 取得ポイント数 |
|----------------------|------------------------------|---------|
| 2021年4月から<br>2022年3月 | 一般社団法人都市計画コンサルタント協会 ●●委員会委員長 | 10      |
|                      |                              |         |
|                      |                              |         |
|                      |                              |         |
|                      |                              |         |
| 計                    |                              | 10      |

年度ごとに10ポイントを限度として記入できます。

合計は自動計算されます。

①-B 理事会及び委員会運営に必要な資料作成を行った

| 活動期間<br>(西暦年 月) | 理事会、委員会等名称 | 資料名 | 作業時間 (時間) | 取得ポイント数 |
|-----------------|------------|-----|-----------|---------|
| 2022年5月         | ●●委員会      | 資料A | 1 4 時間    |         |
| 2022年6月         | ●●委員会      | 資料B | 1 6 時間    | 20      |
| 2023年6月         | ●●委員会      | 資料C | 1 0 時間    | 20      |
|                 |            |     |           |         |
|                 |            |     |           |         |
|                 |            |     |           |         |
| 計               |            |     |           | 40      |

1時間あたり2ポイントで、年ごとに20ポイントを限度として記入できます。

年20ポイント限度の年間とは、『実務実績等記載期間』の4年間で4等分した期間を指します。

例えば最初の1年間は2020年11月25日から2021年11月25日となります。

合計は自動計算されます。

## 社会貢献ポイント 内訳 (2)

12345678 登録番号  
カブシキガイシャ〇〇〇〇 会社名  
准認 次郎 氏名

②都市計画分野の人材育成を目的とする、学協会・自治体等が開催する講演会、シンポジウム等において講師として講演を行うにあたって資料等を作成した。

(注) 講演したことが分かる講演会、シンポジウム等の講師要請書、案内チラシ等のコピーを必ず添付してください(ネット上の資料でも可)。  
添付されていない場合は、ポイントを取得出来ません。

| 活動期間<br>(西暦年 月) | 講演会等名称          | 資料名 | 作業時間 (時間) | 取得ポイント数 |
|-----------------|-----------------|-----|-----------|---------|
| 2022年8月         | 令和4年度〇〇学会シンポジウム | 資料E | 30時間      | 20      |
|                 |                 |     |           |         |
|                 |                 |     |           |         |
|                 |                 |     |           |         |
|                 |                 |     |           |         |
|                 |                 |     |           |         |
|                 |                 |     |           |         |
|                 |                 |     |           |         |
|                 |                 |     |           |         |
|                 |                 |     |           |         |
| 計               |                 |     |           | 20      |

1時間あたり2ポイントで、年ごとに20ポイントを限度として記入できます。

年20ポイント限度の年間とは、『実務実績等記載期間』の4年間で4等分した期間を指します。

例えば最初の1年間は2021年11月25日から2022年11月25日となります。

合計は自動計算されます。